





**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

**Orden del día**

- 1- Apertura de la reunión
- 2- Presentación del equipo de la Alcaldía Local al constructor local
  - Profesional del equipo de Participación y Profesional del equipo de planeación **(X) (Iris Pedraza Caicedo, Joshua Ardila Gallo)**
  - Profesional del equipo de Política social y Profesional del equipo de planeación \_\_\_\_\_
  - Profesional del equipo de Ambiente y Profesional del equipo de planeación \_\_\_\_\_
  - Profesional del equipo de TIC y Profesional del equipo de planeación \_\_\_\_\_
  - Profesional del equipo de Prensa y Profesional del equipo de planeación \_\_\_\_\_
  - Profesional del equipo de Desarrollo Económico y Profesional del equipo de planeación \_\_\_\_\_
  - Profesional del equipo de Seguridad y Convivencia y Profesional del equipo de planeación \_\_\_\_\_
- 3- Inicio mesa de COCREACIÓN
  - Fase de Comprensión
  - Fase de Creación
- 4- Determinación de acuerdos

**Instrucciones de diligenciamiento y desarrollo de la reunión**

- Para cada una de las fases habrá unas preguntas claras que permitirán determinar el rumbo de la iniciativa planteada y cómo se verá materializada, es necesario agregar el número de filas y/o recuadros que se requieran de tal forma que la información sea altamente clara.
- Mantener una comunicación clara y transparente sobre las etapas de formulación y contratación del proceso.
- Dar claridad a los y las constructoras locales sobre el funcionamiento de su rol.
- Establecer un espacio de respeto y colaboración entre las partes para aprovechar las ideas y la creatividad que permita la materialización de la iniciativa.
- Llenar en su totalidad cada uno de los espacios, estos son clave para todo el proceso de materialización de las iniciativas.

**Caracterización de la iniciativa**

Título de la iniciativa	DDifMujer. Empodérate cuidadoras conoce tu territorio, sanate y aprende		
Código de la iniciativa	55451	Sector	Mujer
Descripción de la iniciativa (textualmente la que aparece en la matriz de presupuesto participativo)	La iniciativa Corresponde A las siguientes actividades 1. Se comparte un proceso formativo de licencias Conducción, repostería. Se acompañan espacios, corporación de finanzas  2. Los componentes donde a través de módulos, talleres en técnicas de cuidado y autocuidado, Primero auxilios y salud mental y huertas caseras de plantas Medicinales Para el autocuidado Formación en habilidades digitales  3. Se debe hacer una entrega de los insumos necesarios para realizar en espacio  4. Realizar espacios de respeto con enfoque ambiental para la meditación, sanación y autocuidado		
Meta del cuatrienio	Vincular 4000 Mujer(es) cuidadora(s) A estrategias de cuidado		
Meta anual	Vincular 1000 Mujer(es) cuidadora(s) A estrategias de cuidado		
Indique la ubicación donde posiblemente se implemente la iniciativa	UPZ Tibabuyes (Barrios de Bilbao, tibabuyes, Berlin, Gaitana, Lisboa, Santa Cecilia) UPZ Rincón		
No. De Mesa de co-creación	1		

**Nota 1:** Indica la cantidad total de sesiones programadas o ejecutadas con los constructores locales para la formulación de la iniciativa.

**Constructor Local 1**

Nombre del constructor:			
Teléfono de contacto del constructor:			
Teléfono de contacto alternativo			
Correo de contacto del constructor:			
Correo de contacto alternativo:			
La iniciativa se presentó de forma individual	SI __ NO__	La iniciativa se presentó por parte de alguna instancia de participación	SI __ NO__
Fue una iniciativa en el marco de un diálogo general	SI __ NO__	Fue una iniciativa en el marco de un diálogo diferencial, ¿Cuál? Mujer	SI X NO__

**Constructor Local 2:**

Nombre del constructor:	Myriam León		
Teléfono de contacto del constructor:	321 91351334		
Teléfono de contacto alternativo	3106953212		
Correo de contacto del constructor:	Millalema@yahoo.es		
Correo de contacto alternativo:	N.A		
La iniciativa se presentó de forma individual	SI __ NO__	La iniciativa se presentó por parte de alguna instancia de participación	SI __ NO__
Fue una iniciativa en el marco de un diálogo general	SI __ NO__	Fue una iniciativa en el marco de un diálogo diferencial, ¿Cuál? Mujer	SI X NO__

**Nota 1:** Para las iniciativas que cuenten con un único constructor, diligencie únicamente el primer cuadro y proceda a eliminar el segundo.

**Nota 2:** Con respecto a su rol como ejecutor de la iniciativa de Presupuestos Participativos, le informamos que, en caso de que usted decida ceder la representación y no continuar ejerciendo como Constructor Local, es indispensable formalizar este cambio ante la entidad. Para ello, deberá radicar un oficio formal en el **Centro de Documentación e Información (CDI) de la Alcaldía Local de Suba**. [cdi.suba@gobiernobogota.gov.co](mailto:cdi.suba@gobiernobogota.gov.co)

Dicho documento debe contener explícitamente:

1. Su manifestación de que ya no asumirá el rol de Constructor Local y/o Constructora Local.
2. La indicación clara de la persona que asumirá el rol en su lugar (nombre completo, número de documento y datos de contacto).
3. Firma de quien cede el rol y de quien lo acepta.

Asimismo, le solicitamos remitir una copia digital del oficio radicado al correo electrónico [participación.suba@gobiernobogota.gov.co](mailto:participación.suba@gobiernobogota.gov.co), con el fin de que el equipo de participación pueda realizar el seguimiento correspondiente de manera oportuna.

**Nota 3:** Se recuerda a los constructores locales que, debido a la cantidad de temas técnicos y necesidades que surgen en el proceso, es probable que no se logren abarcar todas las necesidades que contienen las iniciativas en una sola reunión. Por ello, es

indispensable su compromiso de asistir a las sesiones adicionales que surjan y sean necesarias para dar continuidad a la formulación y al ejercicio de implementación de su iniciativa.

**Frente a la continuidad del Proceso por Inasistencia:** Se deja constancia expresa de que la participación activa del Constructor y/o Constructora Local es fundamental para el proceso. No obstante, con el fin de no afectar el cronograma de formulación y ejecución, se establece que:

Si el Constructor Local **incurre en inasistencia a dos (2) mesas de trabajo convocadas** (sean consecutivas o no) o **hace caso omiso a tres (3) requerimientos de comunicación** (llamadas, correos electrónicos, mensajes de texto, entre otros mecanismos) por parte de la entidad, la **Alcaldía Local de Suba estará facultada para continuar y finalizar el proceso de formulación técnica de manera autónoma, tomando como referencia lo señalado en el acta de acuerdo participativo y sus anexos.** En este escenario, la administración tomará las decisiones técnicas pertinentes para garantizar la viabilidad del proyecto, sin requerir validación posterior por parte de o los constructores ausentes.

### Fase de Comprensión

Se realiza la lectura de la meta del plan de desarrollo, informar cuántas iniciativas se van a ejecutar por meta en la vigencia y posteriormente, **se hace lectura de los criterios de elegibilidad y viabilidad vigentes por cada uno de los sectores para dar claridad sobre cuáles son los alcances que pueden tener las iniciativas.**

Para un segundo momento se realiza lectura de la iniciativa con el constructor local y de forma paralela se dará respuesta a las siguientes preguntas, conforme a lo que se encuentra descrito en la iniciativa:

- **¿Cómo se imagina la iniciativa materializada? (Describa de manera detallada el contenido de la iniciativa)**

#### La iniciativa Corresponde A las siguientes actividades

1. Se comparte un proceso formativo de licencias Conducción, repostería. Se acompañan espacios, corporación de finanzas

#### Licencias de conducción

- Quitar la cláusula de la edad para la participación y que las mujeres puedan acceder, realizar una nota de aclaración de que si las mujeres mayores de 60 años deberán hacer su renovación año a año como lo indica la ley y no será de costo para la alcaldía local.
- Compromiso firmado para la formación para que las mujeres se comprometan a ir a las sensibilizaciones.
- Compromiso firmado para la formación para que las mujeres se comprometan a completar su proceso de formación de horas teóricas y prácticas en un tiempo que no superé los 2 meses.
- Revisar los puntajes para acreditar la condición de mujer cuidadora.
- Realizar las sensibilizaciones en las manzanas con solicitud expresa durante la fase de alistamiento y posterior al comité técnico
- Dejar notas por cada puntaje
- Curso de bicicleta previo con articulación del IDRDR

#### CRITERIOS DE VERIFICACIÓN

Carta de intención para postularse a la convocatoria (el contratista debe diseñar el formato previa aprobación del apoyo a la supervisión) con los siguientes datos: nombre completo, tipo y número de documento de identidad, correo electrónico, dirección y teléfono, breve descripción de porque el curso de conducción para automotores de categoría A2 (moto), B1 (carros particulares) y C1 (servicio público) le aporta a la reducción, reconocimiento y redistribución de sus labores del cuidado y/o a la generación de autonomía económica.

En la carta de intención se debe dejar explícito que la postulante ha leído los términos de referencia de la convocatoria, anexando los documentos solicitados y que se compromete con el proceso. (Dejar una nota adicional que se indique que este proceso no es para renovación, actualización y/o recategorización **QUE ES SOLO PARA PRIMERA VEZ**)

Formulario de inscripción totalmente diligenciado, (el contratista debe diseñar el formato) que debe contener como mínimo: nombre completo, tipo y número de documento de identidad, dirección, teléfono y correo electrónico, si

tiene personas a cargo de su cuidado, qué condición tiene/n dicha/s persona/s (**menores de 14 años**, personas mayores, personas con movilidad reducida, personas con discapacidad, paciente/s terminal/es, animales, social, entre otros y los que se consideren cuidado directo o indirecto), si pertenece al área rural, si hace parte de algún proceso organizativo y cómo se llama el proceso, organización o colectivo.

Se continúa con los requisitos de antecedentes judiciales, REDAM y Morosos Alimentarios

Para obtener el puntaje adicional por ser mujer cuidadora, debe presentar respectivamente:

**Menores de catorce años - registro Civil con parentesco.**

**Menores de catorce años**, en caso de que la cuidadora no sea la madre, sino la responsable de la niña o el niño, debe presentar registro civil, también documento emitido por ICBF o Comisaria de Familia que demuestre que tiene la patria y custodia (Revisar con el anterior proceso)

Personas mayores de edad (mujeres cuidadoras indirectas y directas) – fotocopia de la cédula de la persona mayor. De forma adicional, la mujer cuidadora deberá presentar una declaración juramentada ante notario público donde certifique que tiene a su cargo personas mayores de edad. (Dejar nota aclaratoria)

Para obtener puntaje adicional por hacer parte de cualquier proceso organizativo, la aspirante deberá presentar un certificado de la organización o colectividad de la localidad de Suba a la que pertenece o de la que haga parte. Fusionar con este criterio Para obtener un puntaje adicional, la mujer aspirante deberá presentar un certificado de la instancia de participación a la que pertenece firmada por su órgano rector.

Deben presentar el certificado SIMIT (no mayor a 30 días) donde indique que se encuentra a paz y salvo por multas e infracciones a las normas de tránsito. (Dejar nota aclaratoria)

Colocar un criterio para las Mujeres cuidadoras animalistas que tengan a su cargo refugios, fundaciones, hogares de paso para animales domésticos.

Crear el criterio diferencial para étnicos (Indígenas, NARP y ROM) y víctimas del conflicto indígena, colocar puntaje certificado expedido por Ministerio de Interior.

Notas a dejar: no podrán inscribirse, ni ser beneficiarse nuevamente, ni entre componentes

**Mujeres a beneficiar con el componente**

- 75 Mujeres con carro
- 75 Mujeres con moto
- Dentro del proceso dejar una etapa de preinscripción y una etapa de inscripción y adicional dejar un personal de servicio al cliente para esta etapa.
- Psicólogo para la etapa de sensibilización y que se emita un concepto psicológico previo a la etapa de sensibilización su condición emocional y mental.
- Punto de inscripción en la localidad
- Puntaje criterio cuidadora pasa de 30 a 40. No se aumenta ni disminuye otro criterio

**Repostería**

- 75 mujeres para el curso
- Con la entrega de su respectivo kit
- Documento informado sobre los riesgos.
- Mirar certificado médico y póliza de ARL.

**TALLER DE TEMAS FINANCIEROS POR CADA COMPONENTE.**

2. Los componentes donde a través de módulos, talleres en técnicas de cuidado y autocuidado, Primero auxilios y salud mental y huertas caseras de plantas Medicinales Para el autocuidado Formación en habilidades digitales - 4. Realizar espacios de respeto con enfoque ambiental para la meditación, sanación y autocuidado

Al combinar estas actividades quedaría de la siguiente forma:

- Tres talleres teóricos sobre primeros auxilios, salud mental
- Tres talleres teóricos sobre Huertas caseras
- Tres talleres de confección, bisutería y crochet

Mezclado con sesiones de meditación, respiración para un total de 6 por cada uno de los cursos

**Nota para quien diligencia:** Para responder adecuadamente esta pregunta, se deben describir los elementos físicos, operativos y logísticos necesarios para ejecutar la propuesta, detallando cantidades, lugares y servicios específicos en lugar de limitarse a mencionar el deseo general o el objetivo social.

Se deja un ejemplo, para su adecuado diligenciamiento: 'realización de 4 talleres de pintura al óleo de 3 horas cada uno en el salón comunal, incluyendo la contratación de un tallerista, refrigerios y la compra de 20 kits de lienzos y pinceles para los asistentes'; este nivel de detalle es indispensable para asignarle el presupuesto real a su iniciativa."

- **¿Quiénes se benefician de esta iniciativa? (personas, barrios, UPZ, grupos poblacionales)**

UPZ Tibabuyes (Barrios de Bilbao, tibabuyes, Berlin, Gaitana, Lisboa, Santa Cecilia)

UPZ Rincón

- **¿Cuáles fueron las necesidades detectadas que motivaron la creación de la iniciativa?**

Muchas mujeres querían tener su autonomía económica

Las mujeres desean amor propio y autocuidado a través de procesos formativos

**Nota para quien diligencia:** "En este espacio debe describir la problemática concreta, carencia o situación negativa que afecta a la comunidad y que su proyecto pretende resolver, asegurándose de no confundir la 'necesidad' con la 'solución' o los elementos a adquirir.

**Se deja un ejemplo, para su adecuado diligenciamiento:** "se evidencia una falta de oferta cultural y de aprovechamiento del tiempo libre para los jóvenes del barrio, lo que incrementa el riesgo social"; esto permite sustentar técnicamente el porqué es urgente y pertinente realizar la inversión."

- **¿Qué restricciones presenta la ejecución de la iniciativa?**

Se indicó por parte de la estructuradora que los refrigerios saludables para las mujeres

Revisar las marcas para los elementos

Habilidades digitales, se aclara que se harán cursos con la ETB a través de otro contrato vigente, por lo cual no es tan viable repetir una formación que ya tiene una destinación específica.

**Nota para quien diligencia:** Utilice este espacio para identificar con transparencia las posibles barreras normativas, logísticas o de mercado que podrían dificultar la implementación de su propuesta, especialmente si esta contempla requerimientos que podrían exceder el alcance habitual o la capacidad misional, técnica y jurídica del Fondo de Desarrollo Local (como premios en efectivo, obras en predios privados, importaciones exclusivas o permisos complejos que no puedan ser gestionados); señalar estas limitaciones

desde ahora no invalida su idea, pero es fundamental para que el equipo técnico determine si existen mecanismos para viabilizarla o si será necesario ajustar ciertos componentes para cumplir con la ley de contratación pública y las expectativas que tiene la iniciativa.

- Defina su rol como constructor (Veedor, Colaborador, Beneficiario o neutral)

MARQUE X	Rol del Constructor Local (Colocar nombre)
	<b>Veedor:</b> es el promotor que no tiene la intención ni la idoneidad de participar en la ejecución de los mecanismos contractuales pero que desea ser veedor de la ejecución de su propuesta y participar en los procesos de formación
	<b>Colaborador:</b> es el promotor que no tiene la intención ni la idoneidad de participar en la ejecución de los mecanismos contractuales, pero participa en alguna actividad de ejecución sin existir vínculo contractual, o le interesa ser parte de la población beneficiada de la ejecución de la propuesta y colaboró al momento de formular la iniciativa.
	<b>Beneficiario:</b> es el promotor que se va a ser beneficiado o impactado, junto al resto de la comunidad, a través de la ejecución de las propuestas
	<b>Neutral:</b> es el promotor que presenta su propuesta, sin embargo, no está interesado en participar ni beneficiarse de la misma, solo espera que se resuelva una necesidad y/o problemática

- Defina su rol como constructor (Veedor, Colaborador, Beneficiario o neutral)

MARQUE X	Rol del Constructor Local (Colocar nombre)
	<b>Veedor:</b> es el promotor que no tiene la intención ni la idoneidad de participar en la ejecución de los mecanismos contractuales pero que desea ser veedor de la ejecución de su propuesta y participar en los procesos de formación
	<b>Colaborador:</b> es el promotor que no tiene la intención ni la idoneidad de participar en la ejecución de los mecanismos contractuales, pero participa en alguna actividad de ejecución sin existir vínculo contractual, o le interesa ser parte de la población beneficiada de la ejecución de la propuesta y colaboró al momento de formular la iniciativa.
X	<b>Beneficiario:</b> es el promotor que se va a ser beneficiado o impactado, junto al resto de la comunidad, a través de la ejecución de las propuestas
	<b>Neutral:</b> es el promotor que presenta su propuesta, sin embargo, no está interesado en participar ni beneficiarse de la misma, solo espera que se resuelva una necesidad y/o problemática

**Nota para quien diligencia:** Para las iniciativas que cuenten con un único constructor, diligencie únicamente un cuadro y proceda a eliminar el segundo.

#### Fase de Creación

- ¿Qué ideas adicionales tiene para su iniciativa teniendo en cuenta la matriz anexa? Recuerde que no se pueden incluir actividades a las allí mencionadas.

No se mencionaron actividades adicionales a las establecidas dentro de lo estipulado inicialmente en la iniciativa
--

- Por favor, hacer el listado de las actividades y subactividades que comprendería la realización de las iniciativas, estas deben estar enumeradas.

Actividad 1	Autonomía económica para mujeres cuidadoras
Subactividades	- LICENCIAS DE CONDUCCIÓN. - REPOSTERÍA
Actividad 2	Estrategia general de cuidado

<b>Subactividades</b>	<p>Los componentes donde a través de módulos, talleres en técnicas de cuidado y autocuidado, Primero auxilios y salud mental y huertas caseras de plantas Medicinales Para el autocuidado Formación en habilidades digitales - 4. Realizar espacios de respeto con enfoque ambiental para la meditación, sanación y autocuidado.</p> <p>Al combinar estas actividades quedaría de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tres talleres <b>teóricos</b> sobre primeros auxilios, salud mental</li> <li>• Tres talleres <b>teóricos</b> sobre Huertas caseras</li> <li>• Tres talleres de <b>confección, bisutería y crochet</b></li> </ul> <p>Mezclado con sesiones de meditación, respiración para un total de 6 por cada uno de los cursos</p>
-----------------------	---

**Nota 1:** Agregar el número de recuadros necesarios para el adecuado diligenciamiento de las actividades y subactividades que componen la iniciativa.

- **¿Considera que algunas acciones y/o aspectos de la iniciativa se pueden combinar?**

2. Los componentes donde a través de módulos, talleres en técnicas de cuidado y autocuidado, Primero auxilios y salud mental y huertas caseras de plantas Medicinales Para el autocuidado, Formación en habilidades digitales se combina con el siguiente componente

**Nota para quien diligencia:** Utilice este espacio para unir actividades que permitan optimizar recursos y tiempos de ejecución.

**Se deja un ejemplo, para su adecuado diligenciamiento:** Si su iniciativa incluye una jornada de vacunación canina y un taller de tenencia responsable, ¿es posible realizar ambas actividades el mismo día y en el mismo lugar para aprovechar el alquiler del sonido y las carpas?"

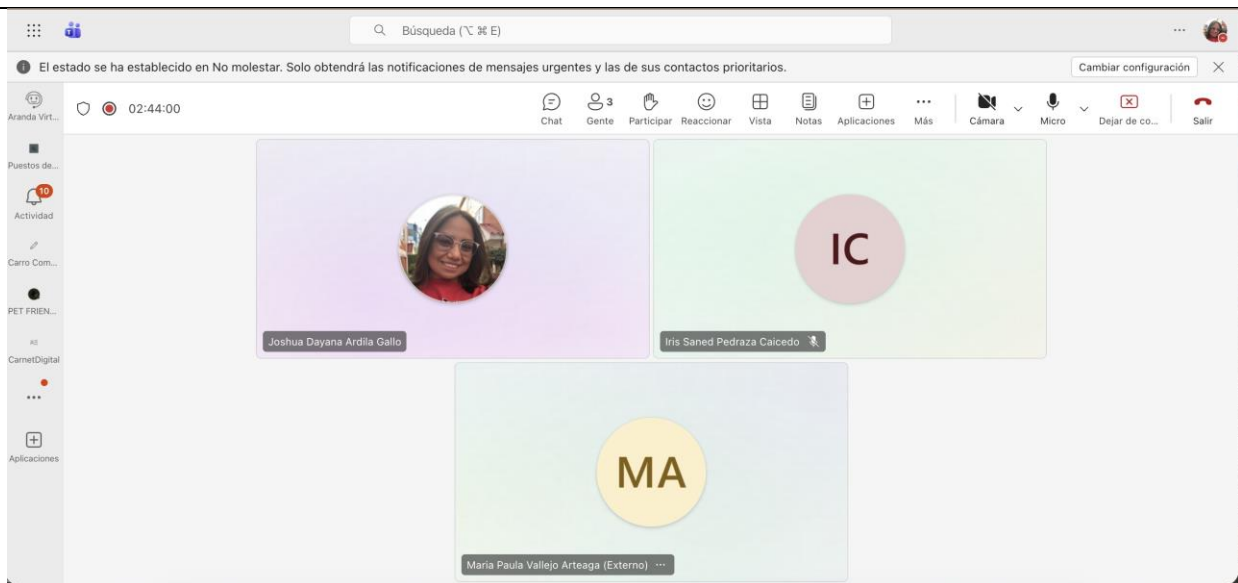
- **¿Considera que es necesario eliminar alguna acción de la iniciativa?**

Para la presente iniciativa no se eliminaron actividades.

Desde las experiencias previas en proyectos de la misma naturaleza, **¿Cuáles son las dificultades que se han dado en la materialización de las iniciativas?**

Falta planeación en la etapa de la ejecución, sensibilizaciones más cortas
Las mujeres no participan en tiempos completos por sus labores de cuidado y no existen los mecanismos para hacer espacios de relevos
Flexibilidad horaria para tomar los cursos de formación

**Evidencia de reunión**



La profesional María Paula Vallejo del Sector Mujer, acompañó por medio de su asistencia técnica el espacio de forma virtual.

### Adjuntar imagen fotográfica



Al finalizar la reunión se dan una serie de acuerdos en cuanto a la gestión de la iniciativa y se pactan compromisos en materia de comunicación.

A su vez, es necesario firmar el acta de los participantes de la reunión y quien elabora el acta firmar en la parte inferior, además de adicionar cargo y área a la que pertenece.

**Nota:** El acta debe ser diligenciada de forma digital, adjuntando material fotográfico del espacio, además de cuidar los aspectos de calidad propios de la entidad y una vez finalizado el espacio, remitir el acta al correo [planeacion.suba@gobiernobogota.gov.co](mailto:planeacion.suba@gobiernobogota.gov.co) – [participacion.suba@gobiernobogota.gov.co](mailto:participacion.suba@gobiernobogota.gov.co)

### **COMPROMISOS DE LA REUNIÓN**

<b>No.</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA DE ENTREGA</b>
1	Convocar una segunda mesa de cocreación con los avances del anexo técnico	Participación - Planeación	Febrero 2026
2	Convocar una mesa de socialización de los avances del anexo técnico ante la instancia de participación correspondiente	Participación - Planeación	Febrero 2026

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.